

I. Adresse des Studierenden während des Praktikums :	
N° student :	Name & Vorname :
Adresse :	
Tel. - email :	
Partie réservée à l'organisme d'accueil	
II. Betreuendes Unternehmen :	
Unternehmen:	
Adresse / Stempel:	
Tel. :	Fax :
III. Praktikum :	
Beginn und Ende :	Werksschließung :
du / von au / bis	
Wöchentliche Arbeitszeit :	Parteilweise / vollständig :
Anwesenheit in der Nacht und/oder am Wochenende :	Ortsveränderung :
IV. Vergütung : (cf. décret 2006-1093)	
Betrag :	Banküberweisung <input type="checkbox"/>
/ nettobetrag	Scheck <input type="checkbox"/>
	Art <input type="checkbox"/>
Vorteile : Verpflegung <input type="checkbox"/>	Unterbringung <input type="checkbox"/>
	Kostenerstattung <input type="checkbox"/>
Anderes :	
V. Angaben zur zuständigen Sekretärin der Personalabteilung :	
Name :	Vorname :
Tel. :	Abteilung :
E-mail :	
VI. Betreuer im Unternehmen :	
Name :	Vorname :
Tel. :	Funktion / Abteilung :
E-mail :	
VII. Thema des Praktikums:	
Funktion :	
Abteilung :	
Fähigkeiten zu erworben :	
Partie réservée à la Faculté	
VIII. Praktikumsgenehmigung :	
Unterschrift des Praktikumsbeauftragten (Faculté) :	